

**INTEGRAZIONE**  
**RELATIVA ALLO SVOLGIMENTO**  
**DEGLI ESAMI DI SPECIALIZZAZIONE**  
**DEL 4° ANNO SETTORE BENESSERE**  
**DELLA PERSONA**

Il presente documento si propone di disciplinare lo svolgimento degli esami del IV anno del settore benessere della persona ) previsti per il mese di settembre 2020.

Non essendo ad oggi state emanate disposizioni particolari dalla Regione Lombardia verrà utilizzato il protocollo ministeriale per l'esame di stato della scuola secondaria di secondo grado.

## DOCUMENTO TECNICO SULLA RIMODULAZIONE DELLE MISURE CONTENITIVE NEL SETTORE SCOLASTICO PER LO SVOLGIMENTO DELL'ESAME DI STATO NELLA SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO

Il presente documento è stato condiviso fra Datore di lavoro, Medico Competente, Rappresentante dei Lavoratori per la sicurezza, Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, nel sopralluogo del 16/07/2020.

### CONSIDERAZIONI DI CARATTERE GENERALE

Il documento tecnico sulla possibile rimodulazione delle misure di contenimento del contagio da sars-cov-2 nei luoghi di lavoro e strategie di prevenzione, adottato dal comitato tecnico scientifico (cts) e pubblicato dall'inail (inail 2020), ha definito la classificazione dei livelli di rischio connessi all'emergenza sanitaria per i differenti settori produttivi secondo la classificazione vigente ateco. Dall'analisi del livello di rischio connesso al settore scolastico, si evidenzia un livello attribuito di **rischio integrato medio-basso** ed un **rischio di aggregazione medio-alto**.

L'attuale normativa sull'organizzazione scolastica non prevede norme specifiche sul distanziamento e la specificità del settore necessiterà di approfondimenti dedicati sulla sua applicazione alla riapertura delle scuole per l'anno scolastico 2020/2021 e che troverà diffusa trattazione in un documento dedicato.

Tuttavia, l'esigenza imminente di espletamento dell'esame di stato, limitatamente agli istituti secondari di secondo grado, necessita la predisposizione di indicazioni per un corretto e sereno svolgimento, in sicurezza, delle procedure.

Le misure organizzative relative alla gestione degli spazi, finalizzati ad un adeguato distanziamento, e alle procedure di igiene individuale delle mani e degli ambienti, costituiscono il focus delle indicazioni.

L'esame si svolgerà in 4 giornate/sessioni:

- Prova scritta in presenza
- Prova orale in presenza
- Prova pratica in presenza (2 sessioni)

## **PROPOSTA DI MISURE DI SISTEMA, ORGANIZZATIVE E DI PREVENZIONE**

### **MISURE DI SISTEMA**

Tra le misure di sistema è necessario valutare l'eventuale impatto degli spostamenti correlati all'effettuazione dell'esame di stato sulla motilità. Pertanto tra le azioni di sistema si invita all'organizzazione di un calendario di convocazione scaglionato dei candidati, suggerendo, altresì, qualora possibile, l'utilizzo del mezzo proprio.

Ciò non sarà possibile per la prova scritta e per la prova pratica che prevedono la presenza contemporanea di tutti i candidati.

### **MISURE ORGANIZZATIVE, DI PREVENZIONE E DI PROTEZIONE**

#### **MISURE DI PULIZIA E DI IGIENIZZAZIONE**

In via preliminare il dirigente scolastico assicurerà una pulizia approfondita, ad opera dei collaboratori scolastici, dei locali destinati all'effettuazione dell'esame, ivi compresi androne, corridoi, bagni, uffici di segreteria e ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare.

La pulizia approfondita con detergente neutro di superfici in locali generali (vale a dire per i locali che non sono stati frequentati da un caso sospetto o confermato di covid-19) è una misura sufficiente nel contesto scolastico, e non sono richieste ulteriori procedure di disinfezione; nella pulizia approfondita si dovrà porre particolare attenzione alle superfici più toccate quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore, distributori automatici di cibi e bevande, ecc.

Alle quotidiane operazioni di pulizia dovranno altresì essere assicurate dai collaboratori scolastici, al termine di ogni sessione di esame (mattutina/pomeridiana), misure specifiche di pulizia delle superfici e degli arredi/materiali scolastici utilizzati nell'espletamento della prova.

È necessario rendere disponibili prodotti igienizzanti (dispenser di soluzione idroalcolica) per i candidati e il personale della scuola, in più punti dell'edificio scolastico e, in particolare, per l'accesso ai locali destinati allo svolgimento delle prove d'esame per permettere l'igiene frequente delle mani.

#### **MISURE ORGANIZZATIVE**

Ciascun componente della commissione convocato per l'espletamento delle procedure per l'esame di stato dovrà dichiarare

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°c nel giorno di avvio delle procedure d'esame e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Nel caso in cui per il componente della commissione sussista una delle condizioni soprariportate, lo stesso dovrà essere sostituito secondo le norme generali vigenti; nel caso in cui la sintomatologia respiratoria o febbrile si manifesti successivamente al conferimento dell'incarico, il commissario non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, comunicando tempestivamente la condizione al presidente della commissione al fine di avviare le procedure di sostituzione nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti.

La convocazione dei candidati, secondo un calendario e una scansione oraria predefinita, è uno strumento organizzativo utile al fine della sostenibilità e della prevenzione di assembramenti di persone in attesa fuori dei locali scolastici, consentendo la presenza per il tempo minimo necessario come specificamente indicato di seguito.

Per la prova scritta e per quella pratica non è possibile scaglionare gli orari.

L'arrivo degli allievi sarà comunque garantito evitando gli assembramenti (sosta sul piazzale antistante e ingresso uno per volta).

Inoltre per la prova pratica le classi verranno divise in 2 gruppi (mattino e pomeriggio).

Per ogni laboratorio, durante la prova pratica, saranno quindi previsti 8 candidati e 8 modelle al mattino e 7 candidati e 7 modelle al pomeriggio.

Il calendario di convocazione dovrà essere comunicato preventivamente sul sito della scuola e con mail al candidato tramite registro elettronico con verifica telefonica dell'avvenuta ricezione.

Il candidato, qualora necessario, potrà richiedere alla scuola il rilascio di un documento che attesti la convocazione e che gli dia, in caso di assembramento, precedenza di accesso ai mezzi pubblici per il giorno dell'esame.

Al fine di evitare ogni possibilità di assembramento il candidato dovrà presentarsi a scuola 30 minuti prima dell'orario di convocazione previsto e dovrà lasciare l'edificio scolastico subito dopo l'espletamento della prova.

Il candidato potrà essere accompagnato da una persona (prova orale) e, per la prova pratica, dalla modella su cui effettuare la prova.

Anche se il protocollo non ritiene necessaria la rilevazione della temperatura corporea, viste le norme emanate da Regione Lombardia, il DL sottoporrà alla misurazione, tramite suoi delegati, i membri delle commissioni, i collaboratori scolastici, gli accompagnatori.

All'atto della presentazione a scuola il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno produrre un'autodichiarazione (in allegato 1) attestante:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di espletamento dell'esame e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Nel caso in cui per il candidato sussista una delle condizioni soprariportate, lo stesso non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, producendo tempestivamente la relativa certificazione medica al fine di consentire alla commissione la programmazione di una sessione di recupero nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti.

## ORGANIZZAZIONE DEI LOCALI SCOLASTICI E MISURE DI PREVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO DELL'ESAME

Sarebbe opportuno, compatibilmente con le caratteristiche strutturali dell'edificio scolastico, prevedere percorsi dedicati di ingresso e di uscita dalla scuola, chiaramente identificati con opportuna segnaletica di "ingresso" e "uscita", in modo da prevenire il rischio di interferenza tra i flussi in ingresso e in uscita, mantenendo ingressi e uscite aperti.

L'organizzazione prevede di utilizzare come ingresso per tutti (membri delle commissioni, candidati, accompagnatori) l'atrio della scuola.

In tale spazio verrà organizzato il check-point per la rilevazione della temperatura ad opera del personale delegato e per la raccolta della dichiarazione firmata.

Il personale incaricato dell'accoglienza dovrà indossare mascherina FFP2 o equivalente, visiera, guanti; in alternativa la misurazione potrà essere effettuata con la protezione di uno schermo di vetro o di plexiglass.

I collaboratori daranno le indicazioni alle persone per raggiungere le aule predisposte come sede di esame.

I percorsi stabiliti prevedono per gli esami degli operatori del benessere di percorrere il corridoio per l'accesso alle aule.

Anche i commissari d'esame seguiranno lo stesso percorso.

Nel caso dovessero arrivare più persone contemporaneamente queste verranno fatte attendere all'esterno sempre nel rispetto del distanziamento di almeno 1 metro.

I locali scolastici destinati allo svolgimento dell'esame orale dovranno prevedere un ambiente sufficientemente ampio che consenta il distanziamento di seguito specificato, dotato di finestre per favorire il ricambio d'aria; l'assetto di banchi/tavoli e di posti a sedere destinati alla commissione dovrà garantire un distanziamento – anche in considerazione dello spazio di movimento – non inferiore a 2 metri; anche per il candidato dovrà essere assicurato un distanziamento non inferiore a 2 metri (compreso lo spazio di movimento) dal componente della commissione più vicino.

Le stesse misure minime di distanziamento dovranno essere assicurate anche per l'eventuale accompagnatore.

Per l'effettuazione della prova scritta verrà rispettato il distanziamento di 1 metro fra un alunno e l'altro con uno spazio di rispetto di 2 metri per la cattedra.

Per l'effettuazione della prova pratica le allieve saranno divise in 2 gruppi (mattina e pomeriggio) rispettivamente di 8 e 7 persone con rispetto della distanza minima di 1 metro.

La commissione dovrà assicurare all'interno del locale di espletamento della prova la presenza di ogni materiale/sussidio didattico utile e/o necessario al candidato.

Dovrà essere garantito un ricambio d'aria regolare e sufficiente nel locale di espletamento della prova favorendo, in ogni caso possibile, l'aerazione naturale.

Sono state individuate le seguenti aule che verranno predisposte per la data dell'esame. In ogni aula sede di esame saranno preparati i banchi e le sedie strettamente necessari distanziati fra loro come sopra riportato. I candidati lasceranno immediatamente l'edificio usando le porte di uscita di emergenza in fondo al corridoio transitando sulla scala di emergenza.

AULA SEDE ESAME	SPAZIO DI ATTESA	NOTE
Aula 2 Esame corsi estetiste scritto e orale.	VICINO A BACHECA AULA INSEGNANTI	Prova scritta candidati distanziati di almeno un metro. Prova orale solo banchi necessari.
Aula 3 Esame corsi parrucchieri scritto e orale	VICINO A BACHECA AULA INSEGNANTI	Prova scritta candidati distanziati di almeno un metro. Prova orale solo banchi necessari.
Laboratorio estetica		Prova pratica Lettini distanziati di almeno 1 metro
Laboratorio parrucchieri		Prova pratica Postazioni distanziate di almeno 1 metro
Aula 1 per isolamento sintomatici		Aula dotata di lettino
Laboratorio informatica		Riunione preliminare commissioni

I candidati arriveranno 30 minuti prima della convocazione in aula e stazioneranno nel piazzale esterno per non affollare l'ingresso principale.

È tassativamente vietato spostare gli arredi delle classi utilizzate.

È vietato ai membri delle commissioni cambiare la disposizione dei posti

È consigliabile tenere le finestre aperte durante le prove; in alternativa aerare l'ambiente dopo ogni colloquio per qualche minuto tramite l'apertura delle finestre.

Dopo ogni colloquio le sedie e il banco utilizzati dal candidato e dall'accompagnatore verranno sanificati dal candidato stesso che troverà il materiale necessario nella postazione (carta, erogatore spray).

Durante gli spostamenti nei corridoi è obbligatorio tenere la destra per evitare di incrociare altre persone.

I bagni degli insegnanti sono a disposizione dei commissari d'esame.

I bagni degli studenti sono a disposizione dei candidati.

Prima e dopo l'utilizzo dei bagni è obbligatorio lavarsi le mani.

I componenti della commissione dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici mascherina chirurgica che verrà fornita dalla scuola che ne assicurerà il ricambio dopo ogni sessione di esame (mattutina /pomeridiana).

Il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno indossare (prova scritta e prova orale) per l'intera permanenza nei locali scolastici una mascherina chirurgica o di comunità di propria dotazione; si definiscono mascherine di comunità "mascherine monouso o mascherine lavabili, anche auto-prodotte, in materiali multistrato idonei a fornire un'adeguata

barriera e, al contempo, che garantiscano comfort e respirabilità, forma e aderenza adeguate che permettano di coprire dal mento al di sopra del naso". Non sono necessari ulteriori dispositivi di protezione.

Per le prove pratiche i candidati indosseranno mascherina chirurgica, visiera protettiva, guanti.

Le modelle, compatibilmente col tipo di trattamento, indosseranno la mascherina chirurgica o di comunità.

Si precisa che le misure di distanziamento messe in atto durante le procedure di esame (uso mascherina e distanziamento di almeno 2 metri) non configureranno situazioni di contatto stretto (vd definizione di contatto stretto in allegato 2 della circolare del ministero della salute del 9 marzo 2020). Solo nel corso del colloquio il candidato potrà abbassare la mascherina assicurando però, per tutto il periodo dell'esame orale, la distanza di sicurezza di almeno 2 metri dalla commissione d'esame. Anche per tutto il personale non docente, in presenza di spazi comuni con impossibilità di mantenimento del distanziamento, è necessario indossare la mascherina chirurgica.

I componenti della commissione, il candidato, l'accompagnatore e qualunque altra persona che dovesse accedere al locale destinato allo svolgimento della prova d'esame dovrà procedere all'igienizzazione delle mani in accesso. Pertanto non è necessario l'uso di guanti.

I locali scolastici destinati allo svolgimento dell'esame dovranno prevedere un ambiente dedicato all'accoglienza e isolamento di eventuali soggetti (candidati, componenti della commissione, altro personale scolastico) che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre. In tale evenienza il soggetto verrà immediatamente condotto nel predetto locale in attesa dell'arrivo dell'assistenza necessaria attivata secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale. Verrà altresì dotato immediatamente di mascherina chirurgica qualora dotato di mascherina di comunità.

Per tale evenienza è stata individuata l'aula 1 che sarà dotata di lettino medico.

## **INDICAZIONI PER I CANDIDATI CON DISABILITÀ**

Per favorire lo svolgimento dell'esame agli studenti con disabilità certificata sarà consentita la presenza di eventuali assistenti (es. Oepa, assistente alla comunicazione); in tal caso per tali figure, non essendo possibile garantire il distanziamento sociale dallo studente, è previsto l'utilizzo di guanti oltre la consueta mascherina chirurgica.

## **MISURE SPECIFICHE PER I LAVORATORI**

In riferimento all'adozione di misure specifiche per i lavoratori nell'ottica del contenimento del contagio da sars-cov-2 e di tutela dei lavoratori "fragili" si rimanda a quanto indicato: 1. Nella normativa specifica in materia di salute e sicurezza sul lavoro ( d.lgs. 81/08 e s.m.i.).

## **INDICAZIONI DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE**

Delle misure di prevenzione e protezione di cui al presente documento il dirigente scolastico assicurerà adeguata comunicazione efficace alle famiglie, agli studenti, ai componenti la commissione, da realizzare on line (sito web scuola o webinar dedicato) e anche su supporto

fisico ben visibile all'ingresso della scuola e nei principali ambienti di svolgimento dell'esame di stato entro 10 gg antecedenti l'inizio delle prove d'esame.

È importante sottolineare che le misure di prevenzione e protezione indicate contano sul senso di responsabilità di tutti nel rispetto delle misure igieniche e del distanziamento e sulla collaborazione attiva di studenti e famiglie nel continuare a mettere in pratica i comportamenti previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia.



ALLEGATO 1

AUTODICHIARAZIONE

IL SOTTOSCRITTO,

COGNOME ..... NOME .....

LUOGO DI NASCITA ..... DATA DI NASCITA .....

DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO .....

RUOLO..... (ES. STUDENTE, DOCENTE, PERSONALE NON DOCENTE, ALTRO)

NELL'ACCESSO PRESSO L'ISTITUTO SCOLASTICO ..... SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ (SE MAGGIORENNE) O DI QUELLA DI UN ESERCENTE LA RESPONSABILITÀ GENITORIALE, DICHIARA QUANTO SEGUE:

- DI NON PRESENTARE SINTOMATOLOGIA RESPIRATORIA O FEBBRE SUPERIORE A 37.5° C IN DATA ODIERNA E NEI TRE GIORNI PRECEDENTI;
- DI NON ESSERE STATO IN QUARANTENA O ISOLAMENTO DOMICILIARE NEGLI ULTIMI 14 GIORNI;
- DI NON ESSERE STATO A CONTATTO CON PERSONE POSITIVE, PER QUANTO DI LORO CONOSCENZA, NEGLI ULTIMI 14 GIORNI.

LA PRESENTE AUTODICHIARAZIONE VIENE RILASCIATA QUALE MISURA DI PREVENZIONE CORRELATA CON L'EMERGENZA PANDEMICA DEL SARS COV 2.

LUOGO E DATA .....

FIRMA LEGGIBILE (DELL'INTERESSATO E/O DELL'ESERCENTE LA RESPONSABILITÀ GENITORIALE)

.....