



REGOLAMENTO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

A.S. 2020/21

QUANDRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, Regolamento dell'autonomia scolastica

VISTA la legge 22 maggio 2020, n. 35, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19

VISTO il D.M. 26 giugno 2020, n. 39, Adozione del Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/21

VISTA l'O.M. 23 luglio 2020, n. 69

VISTO il D.M. 7 agosto 2020, n. 89, Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministero dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39

VISTO il Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19 del 6 agosto 2020

VISTO il Protocollo anti contagio recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS.COV-2

CONSIDERATE le Linee guida e le Note in materia di contenimento della diffusione del SARS-COVID-2 in ambito scolastico e l'avvio in sicurezza dell'anno scolastico 2020/21 emanate dal Comitato Tecnico-Scientifico e dai diversi Uffici scolastici Regionali

CONSIDERATE le esigenze del Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019/22 aggiornato con delibera del Collegio dei docenti il 30 giugno 2020

CONSIDERATO il calendario scolastico della Regione Lombardia

CONSIDERATA l'esigenza primaria di garantire misure di prevenzione e mitigazione del rischio di trasmissione del contagio da SARS-CO-2 tenendo conto del contesto e dell'autonomia scolastica

CONSIDERATA l'esigenza di garantire il diritto all'apprendimento degli studenti e dei bisogni educativi speciali individuali

E' approvato il presente Regolamento di Istituto per la Didattica digitale integrata (DDI)

Art.1 – Finalità e ambito di applicazione

1. Il presente regolamento individua le modalità di attuazione della DDI della scuola primaria paritaria “SAN GIUSEPPE” di Salò
2. Il Regolamento è redatto tenendo conto delle norme e dei documenti elencati in premessa ed approvato dal Collegio dei Docenti in data 2 settembre 2020
3. Il presente Regolamento ha validità per l’anno scolastico 2020/21 e può essere modificato dal Collegio dei Docenti a seguito di eventuali necessità.

Art.2 – Premesse

1. Per Didattica digitale integrata (DDI) si intende la metodologia innovativa di insegnamento-apprendimento, rivolta a tutti gli alunni della scuola primaria qualora emergessero condizioni di emergenza e di contenimento del contagio, nonché qualora si rendesse necessario sospendere nuovamente le attività didattiche in presenza a causa delle condizioni epidemiologiche contingenti in caso di lockdown. (Linee guida MIUR per la DDI. Decreto MIUR 07/08/2020 n. 89).
2. La DDI è lo strumento didattico che consente di garantire il diritto all’apprendimento degli alunni assenti per quarantena imposta, isolamento fiduciario di singoli docenti o di interi gruppi classe. La DDI può essere utilizzata anche per gli alunni che presentano condizioni di fragilità di salute, opportunamente attestate e riconosciute da certificato medico e per alunni con assenze prolungate oltre i 15 giorni dovute a malattia Covid-19.
3. Le attività integrate digitali (**AID**) possono essere distinte in due modalità, sulla base dell’interazione tra insegnante e gruppo alunni. Le due modalità concorrono in maniera sinergica al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento e allo sviluppo delle competenze personali e disciplinari:
 - Attività sincrone: svolte con l’interazione in tempo reale tra gli insegnanti e il gruppo classe/alunni. In particolare, sono da considerarsi attività sincrone:
 - Le video-lezioni in diretta, intese come sessioni di comunicazione interattiva audio-video in tempo reale, comprendenti anche la verifica orale degli apprendimenti;
 - Lo svolgimento di compiti quali la realizzazione di elaborati digitali o la risposta a test più o meno strutturati con il monitoraggio in tempo reale da parte dell’insegnante, utilizzando applicazioni come ad esempio Google Documenti e Google Moduli;
 - Attività asincrone, ovvero senza l’interazione in tempo reale tra gli insegnanti e il gruppo degli alunni. Sono da considerarsi attività asincrone le attività strutturate e documentabili, svolte con l’ausilio di strumenti digitali, quali:
 - L’attività di approfondimento individuale o di gruppo con l’ausilio del materiale didattico fornito o indicato dall’insegnante
 - La visione di video-lezioni strutturate, video-tutorial, documentari o altro materiale video predisposto o fornito dall’insegnante. Video-lezioni svolte e tenute dai docenti inattività sincrone e registrate.
 - Esercitazioni, risoluzione di problemi, produzione di relazioni o elaborati in forma scritta /multimediale.

Non rientra tra le AID asincrone la normale attività di studio autonomo dei contenuti disciplinari da parte degli alunni e lo svolgimento di compiti assegnanti di volta in volta dai docenti ai singoli alunni.

4. I moduli o le unità didattiche per l'apprendimento on line possono essere svolte in modalità mista, alternando momenti di didattica sincrona con momenti di didattica asincrona in rapporto all'argomento della materia trattata.

Art. 3 – Piattaforme digitali in dotazione e loro utilizzo

- 1- Le piattaforme digitali in dotazione alla scuola sono:
 - Il Registro elettronico Nuvola per la registrazione degli argomenti delle lezioni, l'assegnazione dei compiti e il monitoraggio delle presenze.
 - La Google Suite for Education (Gsuite), associata al dominio della scuola, che comprende un insieme di applicazioni sviluppate direttamente da Google utili in ambito didattico.
- 2- Nell'ambito della AID in modalità sincrona, gli insegnanti firmeranno il Registro di classe in corrispondenza delle ore di lezione svolte con orario settimanale delle lezioni sincrone della classe.
- 3- Nell'ambito delle AID in modalità asincrona, gli insegnanti comunicano nella piattaforma Classroom le modalità e le tempistiche per lo svolgimento del compito assegnato.

Art. 4 – Quadri orari settimanali e organizzazione della DDI come strumento unico

- 1- Nel caso sia necessario attuare l'attività didattica interamente a distanza, ad esempio in caso di nuovo lockdown o di misure di contenimento della diffusione del SARS-COV-2 che interessano uno o più gruppi classe, la programmazione delle AID in modalità sincrona segue un quadro orario settimanale delle lezioni secondo le indicazioni nazionali per la scuola primaria: almeno 15 ore settimanali da 45/50 minuti di didattica in modalità sincrona per l'intero gruppo classe (10 ore per le classi prime della scuola primaria), organizzate anche in maniera flessibile con la possibilità di prevedere attività in piccolo gruppo, nonché proposte in modalità asincrona secondo le metodologie ritenute più idonee.
- 2- In tal caso, ciascun insegnante completerà autonomamente in modo organizzato e coordinato il proprio monte ore con modalità asincrona.
- 3- La riduzione dell'unità oraria di lezione è stabilita:
 - Per motivi di carattere didattico legati ai processi di apprendimento, in quanto la didattica a distanza non può essere intesa come una mera trasposizione online della didattica in presenza
 - Per la necessità di salvaguardare, in rapporto alle ore passate al computer, la salute e il benessere sia degli insegnanti che degli alunni.
 - Per ciascuna AID asincrona l'insegnante stima l'impegno richiesto agli alunni in termini di numero di ore stabilendo i termini per la consegna/restituzione del compito assegnato.

ART.5 – Modalità di svolgimento delle attività sincrone

- 1- Nel caso di video-lezioni rivolte al gruppo classe l'insegnante avvierà direttamente la video-lezione utilizzando Google Meet all'interno di Google Classroom
- 2- Nel caso di video-lezioni individuali o per piccoli gruppi l'insegnante invierà l'invito su Google Meet attraverso Google Calendar, invitando gli alunni tramite il loro indirizzo email individuale
- 3- All'inizio dell'attività l'insegnante avrà cura di rilevare la presenza degli alunni e le eventuali assenze
- 4- Durante lo svolgimento delle video-lezioni agli alunni è richiesto il rispetto delle seguenti regole:

- ✓ Accedere alle lezioni con puntualità. Il link di accesso è strettamente riservato, è fatto divieto a ciascuno di condividerlo con soggetti esterni alla classe o alla scuola
- ✓ Accedere sempre con il microfono disattivato. L'eventuale attivazione del microfono è richiesta dall'insegnante o consentita dall'insegnante
- ✓ Partecipare alle video-lezioni con la videocamera attivata che inquadra l'alunno/a, in un ambiente adatto all'apprendimento, senza elementi distrattori, possibilmente privo di rumori di fondo, con abbigliamento adeguato e provvisti di materiale necessario per svolgere l'attività.
- ✓ Durante la video-lezione la presenza del genitore potrà essere utile soltanto in una fase iniziale per gli alunni non ancora autonomi nell'utilizzo della strumentazione informatica.

ART. 6 – Modalità di svolgimento delle attività asincrone

1. Gli insegnanti utilizzano Google Classroom come piattaforma di riferimento per gestire gli apprendimenti a distanza all'interno del gruppo classe.
2. Gli insegnanti progettano e realizzano le AID asincrone in maniera integrata e sinergica rispetto alle altre modalità didattiche a distanza e in presenza sulla base degli obiettivi di apprendimento individuati nella programmazione disciplinare della classe e degli alunni BES.

ART.7 – Aspetti disciplinari relativi all'utilizzo degli strumenti digitali

- 1- Google Meet ed in generale Google Suite for Education, possiedono un sistema di controllo efficace e puntuale che permette all'amministrazione di sistema di verificare tempestivamente i log di accesso alla piattaforma. La piattaforma è quindi in grado di segnalare tutti gli abusi, occorsi prima, durante e dopo ogni sessione di lavoro
- 2- E' vietato diffondere immagini o registrazioni relative alle persone che partecipano alle video-lezioni .
- 3- Gli alunni saranno dotati di account personali per l'accesso a Google Classroom e alle applicazioni della Gsuite della scuola Gli account sono creati e gestiti dalla scuola, in modo da essere riconoscibili al momento dell'accesso.
- 4- La piattaforma Google Classroom, il registro elettronico e le email della scuola dovranno essere controllati giornalmente dai genitori .
- 5- Tutto il materiale condiviso dai docenti, comprese le video-lezioni registrate , è di uso esclusivo della classe e non può essere diffuso in alcuna maniera. Allo stesso modo viene garantita la sicurezza e la privacy dei minori.
- 6- Si ricordano le principali norme di comportamento adeguate alla situazione. Non è consentito, come a scuola:
 - Presentarsi in ritardo agli appuntamenti
 - Mangiare
 - Stare in pigiama
 - Evitare interventi e suggerimenti dei genitori durante gli incontri
 - Alzarsi durante le lezioni (salvo richieste ed emergenze)
- 7- I genitori che necessitano di comunicare con le docenti dovranno utilizzare il l'indirizzo email istituzionale fornito dalle docenti (nome.cognome @cooperativasangiuseppe.edu.it)
- 8- Gli alunni dovranno restituire le attività assegnate, nei tempi previsti, esclusivamente su Google Classroom e non utilizzate altri canali digitali, salvo diversa indicazione da parte della docente.
- 9- Le assenze verranno registrate ai fini della validità dell'anno scolastico.

ART. 8 – Criteri di valutazione degli apprendimenti

- 1- La valutazione degli apprendimenti realizzati con la DDI segue gli stessi criteri della valutazione degli apprendimenti realizzati in presenza. In particolare sono distinte le valutazioni formative svolte dagli insegnanti in itinere, anche attraverso semplici feedback orali o scritti, le valutazioni sommative al termine di uno o più moduli didattici o unità didattiche, e le valutazioni intermedie e finali realizzate in sede di scrutinio
- 2- L'insegnante riporta sul Registro elettronico gli esiti delle verifiche degli apprendimenti svolte nell'ambito della DDI con le stesse modalità delle verifiche svolte in presenza.
- 3- La valutazione è condotta utilizzando le stesse rubriche di valutazione riportate sul PTOF, sulla base dell'acquisizione delle conoscenze e delle abilità individuate negli obiettivi di apprendimento, nonché le competenze personali e trasversali, tenendo conto delle eventuali difficoltà oggettive e personali e del grado di maturazione personale raggiunto dall'alunno/a.
- 4- La valutazione degli apprendimenti realizzati con la DDI dagli alunni con bisogni educativi speciali è condotta sulla base dei criteri e degli strumenti definiti e concordati nei Piani didattici personalizzati e i Piani educativi individualizzati.

ART. 9 – Aspetti riguardanti la privacy

- 1- I genitori prendono visione dell'Informativa sulla privacy ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR)
- 2- Sottoscrivono la dichiarazione liberatoria sull'utilizzo della Google Suite for Education comprendente il regolamento per l'utilizzo della piattaforma

Approvato dal Collegio dei Docenti in data 23 settembre 2020

La Dirigente scolastica
Dott.ssa Erminia Bonfanti