



## **PROTOCOLLO PER L'ATTIVITA' DIDATTICA DELLA SCUOLA PRIMARIA A.S. 2021/22 NEL RISPETTO DELLE REGOLE DI SICUREZZA PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DI COVID 19**

Con riferimento al Documento per la pianificazione delle attività scolastiche per l'anno scolastico 2021/22 del 6 agosto 2021, del Decreto Ministeriale n. 257 del 6 agosto 2021 e con riferimento al parere del CTS nel verbale n. 34 del 12 luglio 2021, della circolare del Ministero della salute dell'11 agosto 2021, n. 36254:

- Le docenti, porranno particolare attenzione alla sorveglianza anche ai fini del distanziamento e favoriranno, per quanto possibile, attività esterne, tuttavia le modalità organizzative potrebbero contemplare la difficoltà di garantire il distanziamento fisico tra minori. Verranno utilizzati tutti gli spazi interni ed esterni per garantire il rispetto delle indicazioni per il contenimento della diffusione di COVID 19. I locali utilizzati da più classi, verranno opportunamente igienizzati e arieggiati al termine delle attività del gruppo.
- Tutto il personale indosserà le mascherine nel rispetto delle norme di sicurezza vigenti. Si avrà cura di igienizzare spesso le mani e mantenere per quanto possibile, la distanza di sicurezza con i bambini e gli altri operatori. Tutto il personale presente avrà cura di mantenere una continua aerazione dei locali.
- Tutti gli alunni al momento dell'ingresso dovranno indossare la mascherina chirurgica che potranno togliere solo se seduti al proprio banco e durante l'attività fisica in palestra quando sarà possibile mantenere la distanza di sicurezza. La mascherina dovrà essere indossata durante gli spostamenti e tutte le volte che non potrà essere garantita la distanza di sicurezza.
- Ogni giorno al momento dell'accesso ai dipendenti verrà rilevata la temperatura e registrato l'avvenuto accesso alla struttura per la presa del servizio lavorativo.
- Gli accessi alla struttura scolastica da parte di esterni, compresi i genitori, saranno limitati ai soli casi di effettiva necessità, solo se dotati di mascherina, su prenotazione e ad orari da concordare con la segreteria. Ai visitatori ammessi verrà rilevata la temperatura (non si sarà ammessi se oltre i 37.5°) e richiesto di apporre le proprie generalità anagrafiche, il giorno e l'ora di accesso su un apposito registro.
- Gli alunni accederanno a scuola rispettando le seguenti fasce orarie sia in entrata che in uscita. Gli orari di saranno:
  - 7.30 per chi richiede il servizio di anticipo
  - Classi 3<sup>a</sup>, 4<sup>a</sup> e 5<sup>a</sup> alle 8.00

Classi 1<sup>^</sup> e 2<sup>^</sup> alle 8.15

Gli orari di uscita saranno:

classi 1<sup>^</sup> e 2<sup>^</sup> alle 15.50

classi 3<sup>^</sup>4<sup>^</sup> e 5<sup>^</sup> alle 16.00 .

Il genitore o l'accompagnatore munito di mascherina, non accederà ai locali interni ma lascerà l'alunno all'ingresso principale della scuola, consegnandolo direttamente alla docente presente per uscire immediatamente all'esterno seguendo il percorso previsto per l'uscita e indicato con apposita segnaletica.

**Si raccomanda la massima puntualità. Gli alunni che rimarranno all'interno della scuola oltre l'orario di uscita previsto, saranno trattenuti fino alle 16.30 con addebito alla famiglia del servizio di posticipo**

- **SI RICORDA AI GENITORI CHE PER EVITARE ASSEMBRAMENTI NON SARA' CONSENTITO FERMARSI NEL CORTILE DELLA SCUOLA PRIMA E DOPO GLI ORARI PREVISTI PER L'INGRESSO E L'USCITA DEL PRORIO FIGLIO.**

### **Accesso ai bagni**

I bambini accederanno ai bagni per il lavaggio delle mani più volte durante la giornata. L'utilizzo dei servizi igienici sarà regolamentato e i bambini accederanno con il gruppo di appartenenza e la docente prima degli intervalli . Il personale ausiliario provvederà all'igienizzazione dei servizi più volte al giorno. Al mattino al momento dell'arrivo verranno igienizzate le mani con apposito gel in dotazione alle singole docenti. **Ai bambini non sarà consentito portare alcun oggetto da casa** ma solo il materiale didattico necessario e richiesto dalle docenti.

La pulizia e l'igienizzazione di ambienti (bagni, wc, lavandini, superfici utilizzate e materiale a disposizione dei bambini) verrà effettuata più volte durante la giornata.

Al termine delle attività giornaliere il personale ausiliario presente provvederà alla pulizia approfondita dei servizi igienici, dei locali utilizzati. L'igienizzazione avviene con prodotti specifici a base di ipoclorito di sodio, di cloro attivo e prodotti virucidi autorizzati secondo le indicazioni delle schede allegate al prodotto. Al personale ausiliario verrà consegnato un vademecum sulle azioni giornaliere di igienizzazione che dovranno essere effettuate.

### **Descrizione delle modalità per il consumo del pasto.**

Per la consumazione del pasto verrà utilizzato il locale adibito a refezione scolastica dopo aver provveduto a sistemare i tavoli e le sedie in modo da garantire il distanziamento necessario al consumo del pasto. Il consumo del pasto avverrà in due turni per limitare il numero di alunni contemporaneamente presenti nel medesimo locale. Le classi 1<sup>^</sup> e 2<sup>^</sup> pranzeranno alle 12.30, le classi 3<sup>^</sup>, 4<sup>^</sup> e 5<sup>^</sup> alle 13.00.

I gruppi rimarranno stabili per classe anche durante la consumazione del pasto.

I pasti verranno preparati dall'ente " La Fondazione RSA Gli ulivi " di Salò e consegnati in porzioni monodose sigillati. Stoviglie e posate saranno usa e getta. . Il menù settimanale sarà quello approvato da ATS.

Prima del pasto gli alunni dovranno igienizzare attentamente le mani e accedere ai servizi igienici

Il personale ausiliario, come da protocollo già in uso all'interno della struttura, al momento del pasto degli alunni dovranno indossare oltre che il consueto camice e cuffia per i capelli, la mascherina e i guanti. Le docenti presenti sorveglieranno gli alunni durante la consumazione del pasto ponendo attenzione che i bambini rispettino le norme igieniche e di sicurezza (distanziamento e utilizzo di stoviglie messe a disposizione dall'ente).

La sala mensa al termine del pasto verrà accuratamente pulita e igienizzata in tutte le sue parti (tavoli, sedie e pavimento) compresi i carrelli utilizzati per la distribuzione del pasto e arieggiata al termine di ogni turno pasto.

### **Attività motoria**

Gli alunni della scuola per l'attività motoria utilizzeranno il salone presso la scuola dell'infanzia per garantire adeguato distanziamento e aerazione del locale durante l'attività. Durante l'attività motoria gli alunni potranno togliere la mascherina se l'attività proposta garantirà la distanza di sicurezza. Il materiale promiscuo utilizzato verrà opportunamente igienizzato dopo l'utilizzo e gli alunni dovranno igienizzare le mani prima dell'utilizzo.

### **Gestione degli intervalli**

Durante gli intervalli di metà mattina e dopo il pranzo gli alunni verranno divisi a zone delimitate e per gruppi classe al fine di garantire il più possibile la stabilità dei gruppi e il controllo del distanziamento.

### **Laboratori facoltativi pomeridiani**

La scelta dei laboratori facoltativi previsti per il completamento all'orario obbligatorio andranno chiesti all'inizio dell'anno scolastico in corso e rimarranno fissi per tutto l'anno. Verranno costituiti dei gruppi stabili per ogni laboratorio e le presenze quotidiane degli alunni saranno registrate su appositi registri.

### **Servizio di anticipo**

Il servizio di anticipo dalle 7.30 alle 8.00 andrà richiesto possibilmente fin dall'inizio dell'anno scolastico, eventuali richieste durante l'anno potrebbero non essere accettate per evitare eccessive presenze in rapporto al numero degli educatori. Il servizio verrà effettuato presso la scuola dell'Infanzia e i bambini saranno suddivisi in gruppi stabili distanziati. Ai bambini della scuola primaria nei momenti non strutturati verrà chiesto di indossare la mascherina. Alle ore 8.00 gli alunni verranno accompagnati da un adulto alla scuola primaria. Le presenze quotidiane degli alunni saranno registrate su appositi registri.

### **Servizio di posticipo**

Il servizio di posticipo andrà richiesto possibilmente fin dall'inizio dell'anno scolastico, eventuali richieste durante l'anno potrebbero non essere accettate per evitare eccessive presenze in rapporto al numero degli educatori.

Il servizio verrà effettuato presso la scuola dell'infanzia e i bambini saranno suddivisi in gruppi stabili distanziati. Ai bambini della scuola primaria nei momenti non strutturati verrà chiesto di indossare la mascherina. Le presenze quotidiane degli alunni saranno registrate su appositi registri.

Gli alunni che usufruiranno del servizio di posticipo potranno uscire solo a partire dalle 16.30.  
Le fasce orarie di uscita previste per il posticipo saranno le seguenti:

16.30 -16.45            16.50 – 17.00

### **Zona isolamento COVID**

E' stata localizzata una stanza all'interno della struttura della scuola dell'infanzia come luogo per accogliere ed isolare eventuali alunni o lavoratori che presentassero sintomi riconducibili a COVID 19 o temperatura superiore ai 37.5°, per il tempo necessario al rientro presso il proprio domicilio. Sarà cura del referente scolastico COVID 19, informare la famiglia dell'alunno sulle procedure da attivare e prendere contatti con l'ATS per attivare le procedure previste.

### **Gestione alunni e operatori scolastici con sintomatologie**

#### **I genitori prima di uscire devono valutare lo stato di salute del proprio figlio e se necessario rilevare la temperatura**

**A casa:** l'alunno sta a casa se ha febbre superiore ai 37.5°, tosse, raffreddore... e sintomatologia respiratoria si contatta il pediatra e si avvisa a scuola dello stato di salute del bambino

**A scuola:** l'alunno manifesta febbre e/o sintomi da Covid-19 viene isolato, contattato il genitore che deve venire il prima possibile a prendere il proprio figlio.

**A casa** dovrà contattare il proprio pediatra e seguirne le indicazioni

Sarà l'ATS ad interfacciarsi con il pediatra e la scuola se lo riterrà necessario per indicare le procedure da attuare

In presenza di casi positivi accertati all'interno della classe ( ultime 48 ore ) scatta la **sospensione cautelativa delle attività didattiche in presenza da parte del dirigente scolastico** in attesa della valutazione da parte di ATS

La quarantena di alunni e personale scolastico scatta con casi accertati o contatti stretti con casi accertati

I contatti con casi sospetti non sono tenuti alla quarantena

In caso di soggetti vaccinati venuti a contatto con casi accertati la quarantena è ridotta a 7 giorni, previo tampone negativo al termine dei 7 giorni

I casi di variante Delta vengono gestiti come COVID-19 non variante

Per le **specifiche varianti i contatti stretti e i contatti a basso rischio** asintomatici possono essere riammessi dopo un periodo di 10 giorni di quarantena dall'ultimo contatto con il caso positivo e comunque con tampone negativo.

Per tutti i casi specifici si farà riferimento alla Circolare del Ministero della salute dell'11 agosto 2021, n. 36254 e alle indicazioni fornite da Regione Lombardia.

**A tutti i genitori degli alunni frequentanti verrà chiesto di sottoscrivere un patto formativo tra scuola e famiglia che comprende le misure organizzative, igienico –sanitarie e i comportamenti individuali rivolti al contenimento della diffusione del contagio da Covid-19. AGGIORNAMENTO DEL PROTOCOLLO**

Il presente protocollo si applica all'anno scolastico 2021/22, fintantochè sono previste misure per il contenimento dell'epidemia da Covid-19.

Qual'ora le mutate condizioni epidemiologiche lo richiedano, verrà aggiornato.

Salò, 1 settembre 2021

Il Medico aziendale competente

La Dirigente scolastica

Dott.ssa Erminia Bonfanti

**Per presa visione**