

1. INGRESSO A SCUOLA

L'entrata in aula o laboratorio può avvenire solo alla presenza dell'insegnante e dalle ore 8.00 alle ore 8.05.

2. USCITE ANTICIPATE

L'uscita dalla scuola prima del termine delle lezioni è consentita a condizione che un genitore, o l'allievo maggiorenne, abbia firmato la richiesta scritta di uscita anticipata. Il permesso d'uscita anticipata deve essere presentato al docente della prima ora e firmato dal docente presente al momento dell'uscita. L'allievo minorenni deve essere prelevato da un genitore o da un adulto, dallo stesso delegato. Non saranno autorizzate per nessun motivo uscite dall'Istituto richieste per telefono, il permesso scritto è necessario. L'uscita anticipata non è consentita durante gli intervalli.

3. RITARDI E/O ASSENZE

Devono avere carattere occasionale e devono essere prima comunicati alla segreteria entro le ore 8.30 del giorno stesso e poi giustificati sul libretto il giorno in cui si ritorna a scuola al docente della prima ora. La giustificazione per l'assenza deve essere firmata dal genitore o persona esercitante la potestà genitoriale, che abbia apposto la firma sul libretto. Se lo studente è maggiorenne può motivare l'assenza personalmente. Delle numerose e ripetute assenze saranno comunque informati i genitori. Per non interrompere le attività didattiche l'entrata in ritardo è consentita solo al cambio dell'ora (l'allievo deve attendere fuori dal cancello) salvo la prima ora in cui è concesso un ritardo breve entro le 08.15 che deve essere comunque giustificato.

Sarà possibile richiedere una deroga di orario per entrata ed uscita esclusivamente per motivi di trasporto pubblico.

4. DIMENTICANZA LIBRETTO SCOLASTICO, STRUMENTI DIDATTICI E/O MATERIALE DI LABORATORIO

Ad ogni studente viene consegnato il libretto scolastico che deve essere conservato correttamente e deve sempre essere portato a scuola. Lo smarrimento va denunciato in segreteria.

La mancanza del materiale didattico comporterà da parte del docente interessato, il provvedimento secondo lui più adeguato, anche, eventualmente, consultando la Direzione.

Nei laboratori ed in palestra è obbligatorio l'uso degli strumenti e della dotazione personale prevista dalle norme della sicurezza. Per quanto riguarda l'attrezzatura degli allievi, la scuola garantisce la permanenza dei requisiti di sicurezza, relativamente ai dispositivi di protezione, gli strumenti di lavoro taglienti e/o contundenti, soltanto negli spazi preposti alla loro conservazione (armadietti personali). Se l'allievo si presenta a scuola senza la chiave dell'armadietto non può accedere al materiale. La dimenticanza della chiave dell'armadietto comporta, a discrezione del docente, l'adozione di un provvedimento disciplinare.

La scuola non risponde di eventuali perdite o danni provocati al materiale personale o didattico degli allievi dentro e fuori l'edificio scolastico. Onde evitare spiacevoli situazioni si raccomanda agli allievi di non portare a scuola denaro o oggetti di valore. Ove ciò fosse necessario è indispensabile che l'allievo conservi con sé detto materiale e non lo lasci incustodito.

5. INTERVALLI/PAUSE

Durante l'intervallo dalle 9.55 alle 10.05 e dalle 11.55 alle 12.05 è fatto divieto di restare nelle aule o nei laboratori senza la presenza di un docente e sostare davanti agli uffici e nello spazio adibito al deposito motorini.

L'accesso ai distributori automatici e alla segreteria da parte degli allievi è consentito solo durante gli intervalli.

Al suono della campana gli allievi devono rientrare tempestivamente in aula.

In occasione delle attività pomeridiane che verranno organizzate dalla scuola, delle quali i genitori saranno informati, gli allievi lasceranno i locali dell'istituto per la pausa pranzo sollevando la scuola da qualsiasi obbligo di sorveglianza.

Ai cambi d'ora l'alternanza tra docenti è effettuata con la massima sollecitudine; agli studenti, in attesa del docente successivo, è richiesto di tenere un comportamento corretto. Per i trasferimenti in altra aula, laboratori o palestra, gli allievi attenderanno in classe il docente che dovrà accompagnarli.

Durante lo svolgimento delle lezioni gli allievi possono accedere ai servizi igienici solo in caso di urgenza e comunque sempre con l'autorizzazione del docente.

6. RISPETTO DI LOCALI E ARREDI DELLA SCUOLA

Agli studenti potrà essere addebitato il risarcimento di eventuali danni da loro provocati. L'intera classe risponde ove non sia possibile individuare un responsabile. Potrà inoltre essere loro richiesta la pulizia degli ambienti esterni ed interni della scuola, se da loro lasciati in disordine. Al termine delle lezioni ciascun allievo deve lasciare in perfetto ordine il proprio posto di lavoro e collaborare con i compagni per la pulizia del laboratorio e dei relativi servizi. L'aula di teoria deve essere lasciata in ordine.

7. NOTE DISCIPLINARI

I casi di comportamento scorretto e maleducato o di mancanze dal punto di vista didattico saranno puniti dagli insegnanti o dalla Direzione con l'eventuale comminazione di una nota disciplinare. Quando l'allievo raggiunge la 5a nota disciplinare, o nel caso del verificarsi di episodi gravi, le circostanze saranno oggetto di valutazione da parte della Direzione per eventuali sospensioni o altri provvedimenti ritenuti idonei.

8. BESTEMMIA E SPROLOQUIO

È indispensabile che tutte le componenti scolastiche mantengano sempre un linguaggio ed un comportamento rispettoso e civile. Non saranno tollerate bestemmie, linguaggio volgare e sproloqui.

9. DIVIETI E OBBLIGHI

È severamente vietato a studenti ed insegnanti fumare all'interno dell'edificio scolastico e negli spazi esterni della scuola. Durante le attività didattiche, per tutti, è vietato l'uso dei cellulari e di altri dispositivi elettronici che devono essere tenuti spenti e ben custoditi. La mancanza del rispetto di tale divieto da parte degli studenti comporta il ritiro immediato del cellulare/dispositivo che verrà consegnato solo al genitore, a partire dal giorno lavorativo successivo. Se l'allievo è maggiorenne il dispositivo potrà essere riconsegnato allo stesso al termine delle lezioni del giorno successivo. Non è consentito durante le attività didattiche o comunque all'interno della scuola acquisire o postare, mediante telefoni cellulari o altri dispositivi elettronici, immagini, filmati o registrazioni vocali di alcun genere, a meno che non ci sia stato il consenso del docente presente. L'attività di questo tipo deve rientrare nella programmazione didattica e se ciò comporta la creazione di immagini di allievi la scuola dovrà aver acquisito il consenso del genitore o dell'allievo maggiorenne.

È proibito mangiare durante le lezioni.

È vietato indossare in aula/laboratorio copricapi o cappelli. Agli allievi è richiesto un abbigliamento decoroso e consono all'ambiente scolastico.

All'entrata in aula di persona adulta gli allievi si alzano in piedi, quale segno di rispetto.

La scuola si impegna a prevenire e contrastare ogni forma di bullismo e cyberbullismo, pertanto è richiesto di mantenere sempre un atteggiamento di rispetto nei confronti di compagni, docenti e di tutto il personale scolastico. Non è tollerato nessun atto di violenza fisica e verbale, l'intimidazione, l'intenzione di nuocere, furti o sottrazione di denaro ad altri.

I comportamenti sopra elencati, opportunamente accertati, verranno considerati mancanze gravi e sanzionati sulla base di quanto previsto dal Regolamento dell'istituto ed eventualmente denunciati alle autorità di pubblica sicurezza.

10. FARMACI

Agli allievi non è consentito portare farmaci a scuola. Potranno essere somministrati farmaci solo se il genitore ne fa richiesta in forma scritta (protocollo farmaci) e con prescrizione del medico competente.

11. UTILIZZO DELLA PALESTRA

L'accesso alla palestra è consentito solo se dotati di scarpe ginniche che dovranno essere utilizzate solo per l'attività motoria scolastica e abbigliamento sportivo (tuta o maglietta e pantaloncini). L'ingresso in palestra è consentito solo in presenza dell'Insegnante di educazione motoria.

Per quanto non è espressamente previsto dal presente regolamento scolastico la Direzione si riserva di prendere di volta in volta i provvedimenti necessari.